

## Antrag auf Ausstellung einer Ersatz-Schülersammelzeitkarte für das Schuljahr \_\_\_\_\_

### 1. Angaben zum Schüler/in

Vorname _____	Name _____
Straße _____	
Wohnort _____	
Schule _____	Klasse _____

Ich beantrage hiermit die Ausstellung einer Ersatz-Schülersammelzeitkarte.

#### Bei Verlust der Schüler-Sammelzeitkarte

Das Bearbeitungsentgelt in Höhe von 30 € wurden von mir auf das Konto der VSN GmbH

**Commerzbank Göttingen (BLZ 260 400 30)  
IBAN: DE78 2604 0030 0610 9359 00  
BIC: COBADEFFXXX**

- mit dem Hinweis „Ersatz-Schülersammelzeitkarte+Name“ überwiesen (Beleg liegt bei)
- Das Bearbeitungsentgelt in Höhe von 30 € wurde von mir im Linienbus\* bezahlt. Der Beleg ist beigelegt
- bar

**\* Nicht möglich in Bussen der Göttinger Verkehrsbetriebe**

#### Bei unbrauchbar gewordenen Schüler-Sammelzeitkarten

Das Bearbeitungsentgelt in Höhe von 5 € wurden von mir auf das Konto der VSN GmbH

**Commerzbank Göttingen (BLZ 260 400 30)  
IBAN: DE78 2604 0030 0610 9359 00  
BIC: COBADEFFXXX**

- mit dem Hinweis „Ersatz-Schülersammelzeitkarte+Name“ überwiesen (Beleg liegt bei)
- Das Bearbeitungsentgelt in Höhe von 5 € wurde von mir im Linienbus\* bezahlt. Der Beleg ist beigelegt
- bar

**\* Nicht möglich in Bussen der Göttinger Verkehrsbetriebe**

**Hinweis:** Das Bearbeitungsentgelt kann bei persönlicher Abholung der Ersatzkarte in Göttingen im Info-Turm am Bahnhof / ZOB bar eingezahlt werden.  
**(Öffnungszeiten: Montag-Freitag 07:00 Uhr bis 17:00 Uhr)**

Mir ist bekannt, dass im Falle des Wiederauffindens der in Verlust geratenen Fahrkarte das Bearbeitungsentgelt nicht erstattet wird.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift der/des Erziehungsberechtigten

### 2. Bestätigung der Schule

Der Besuch der Schule wird hiermit bestätigt.

\_\_\_\_\_  
(Schulstempel, Datum, Unterschrift)

### 3. Bearbeitung durch VSN

ausgegeben am: \_\_\_\_\_ SSZK-Nr.: \_\_\_\_\_ Zeichen \_\_\_\_\_