

**Antrag auf Ausstellung einer Ersatz-Schülersammelzeitkarte
für das Schuljahr _____**

1. Angaben zum/zur Schüler/in	
Vorname	Name
Straße	
Wohnort	
Schule	Klasse

Ich beantrage hiermit die Ausstellung einer Ersatz-Schülersammelzeitkarte.

Bei Verlust der Schüler-Sammelzeitkarte:

- Das Bearbeitungsentgelt in Höhe von 30,00 € wurden von mir auf das Konto der VSN GmbH

**Commerzbank Göttingen (BLZ 260 400 30)
IBAN: DE78 2604 0030 0610 9359 00
BIC COBADEFFXXX**

mit dem Hinweis „Ersatz-Schülersammelzeitkarte+Name“ überwiesen (Beleg liegt bei).

- Das Bearbeitungsentgelt in Höhe von 30,00 € wurde von mir im Linienbus* bezahlt.

Der Beleg ist beigefügt.

- bar

* **Nicht möglich in Bussen der
Göttinger Verkehrsbetriebe**

Bei unbrauchbar gewordenen Schüler-Sammelzeitkarten:

- Das Bearbeitungsentgelt in Höhe von 5,00 € wurden von mir auf das Konto der VSN GmbH

**Commerzbank Göttingen (BLZ 260 400 30)
IBAN: DE78 2604 0030 0610 9359 00
BIC COBADEFFXXX**

mit dem Hinweis „Ersatz-Schülersammelzeitkarte+Name“ überwiesen (Beleg liegt bei).

- Das Bearbeitungsentgelt in Höhe von 5,00 € wurde von mir im Linienbus* bezahlt.

Der Beleg ist beigefügt.

- bar

* **Nicht möglich in Bussen der
Göttinger Verkehrsbetriebe**

Hinweis: Das Bearbeitungsentgelt kann bei persönlicher Abholung der Ersatzkarte in Göttingen im Info-Turm am Bahnhof / ZOB bar eingezahlt werden.

(Öffnungszeiten: Montag-Freitag 07:00-17:00 Uhr)

Mir ist bekannt, dass im Falle des Wiederauffindens der in Verlust geratenen Fahrkarte das Bearbeitungsentgelt nicht erstattet wird.

Ort, Datum

Unterschrift der/des Erziehungsberechtigten

2. Bestätigung der Schule

Der Besuch der Schule wird hiermit bestätigt.

(Schulstempel, Datum, Unterschrift)

3. Bearbeitung durch VSN

ausgegeben am: _____ SSZK-Nr.: _____ Zeichen: _____